



**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KOTA PEKANBARU**

**BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI  
KASUBID DATA DAN INFORMASI**

NOMOR SOP	:
TGL PEMBUATAN	: Januari 2020
TGL REVISI	: Februari 2018
TGL EFEKTIF	: Maret 2018
DISAHKAN OLEH	Plt.KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA PEKANBARU  Drs. H. AZWAN,M.Si Pembina Utama Madya NIP. 19620715 198702 1 002
NAMA SOP	<b>PRESENTASI DATA PNS DI LINGKUNGAN BKPSDM</b>

<b>DASAR HUKUM</b>
1. Undang-Undang Nomor Nomor 8 Tahun 1974 tentang Pokok-Pokok Kepegawaian sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor Nomor 43 Tahun 1999 2. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang ASN 3. Inpres Nomor 6 Tahun 2001 tentang Pengembangan dan Pendayagunaan Telematika Indonesia 4. Kepres Nomor 20 Tahun 2006 tentang Dewan Teknologi dan Komunikasi Nasional

<b>KUALIFIKASI PELAKSANA</b>
1. Memahami Tupoksi 2. Memahami Struktur Organisasi di Lingkungan Pemko Pekanbaru 3. Memahami Aturan Kepegawaian 4. Mampu Mengoperasikan Komputer

<b>KETERKAITAN</b>
1. Tupoksi 2. SOP Peremajaan Data

<b>PERALATAN/PERLENGKAPAN</b>
1. Buku Agenda 2. LCD Projector 3. Koneksi Internet 4. Komputer dan Printer

<b>PERINGATAN</b>
Jika Tidak Disusun Dan Dilaksanakan Maka Keakuratan Data PNS Tidak Akan Tercapai Dan Kesulitan Memberikan Data Jika Sewaktu – Waktu Dibutuhkan Oleh Pimpinan

<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN</b>
Data Base Kepegawaian

NO	KEGIATAN	PELAKSANA				MUTU BAKU			KET
		Bidang Bidang	Kabid	Kasubid	Pelaksana	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mengajukan permohonan data seperti : DUK, daftar riwayat hidup, data PNS pensiun, dll					Permohonan permintaan data	20 Menit	Permohonan permintaan data disertai lembar disposisi	
2	Memberikan disposisi ke Kasubid					Permohonan permintaan data disertai lembar disposisi	15 Menit	Permohonan permintaan data disertai lembar disposisi	
3	Meneruskan disposisi ke staf untuk menyiapkan data yang dibutuhkan					Permohonan permintaan data disertai lembar disposisi	15 Menit	Permohonan permintaan data disertai lembar disposisi	
4	Menyiapkan data yang dibutuhkan dan memberikan kepada bidang yang membutuhkan					Permohonan permintaan data disertai lembar disposisi	45 Menit	Data kepegawaian yang dibutuhkan	